

証明書の発行について【大学等受験】

1 大学入試共通テスト

卒業後に大学入試共通テストを受験する場合、卒業証明書が必要です。
卒業証明書は、卒業時に1通発行しています。こちらをご使用ください。
お手元に無い場合は、証明書の発行について【卒業生向け】 をご覧の上、発行申請してください。

2 大学等への出願

一般選抜等の出願に必要な証明書（主に調査書）は、以下のとおり申請期間・交付期間を設けます。
なお、交付期間よりも前に証明書が必要な場合や、「推薦書」等大学独自の書類が必要な場合は、事前にご連絡ください。

(1) 申請期間

令和 7年 11月 5日 (水) ~ 11月 7日 (金) 午前 9時~午後 4時
--

受付場所 1階 経営企画室
必要書類 ・証明書発行申請書
・受験予定校連絡票
・本人確認書類（運転免許証や保険証等）
・発行手数料 400円×発行部数 おつりが出ないようにご用意ください

*上記期間内に、電子申請、または直接来校して申請してください。

郵送での申請は原則として受け付けておりません。

*この期間後の申請は、発行日が大幅に遅れることがあります。

(2) 交付期間

令和 7年 12月 3日 (水) ~ 12月 5日 (金) 午前 9時~午後 4時
--

受付場所 1階 経営企画室
必要書類 ・発行手数料の領収書 *紛失した場合は本人確認書類でも可

*電子申請した場合は、証明書を郵送します。12月3日~5日の期間外に届く可能性があります。

進路確定後、「令和7(2025)年度入試受験結果及び進路先報告書」の提出にご協力ください。